



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Procuraduría Pública

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres.”  
“El año del fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

## ADQUISICIÓN DE FOLDERS INSTITUCIONALES PARA LOS EXPEDIENTES DE LA PROCURADURIA PÚBLICA

### I. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA ADQUISICIÓN

Procuraduría Pública del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

### II. FINALIDAD PÚBLICA

Realizar y mantener un resumen en cada folder donde se establece la condición de las partes, la naturaleza, el tipo de proceso, la materia y antecedentes por cada expediente.

### III. DESCRIPCION DEL BIEN

#### Adquisición de 2,000 fólderes de color "verde"

##### Características:

##### Ítem 01:

- Cantidad: 2000
- Material: Cartulina dúplex de 300 gramos,
- Color verde (según modelo)
- Medidas: 33 cm de largo x 47.5 cm de ancho, que doblado en dos debe ser 23.4 cm y 24.1.
- Impresión: un solo color en caratula (según modelo)
- Debe contar con una marca para colocar fastener.
- Acabado: troquelado, para sus dobles, con refuerzo de pestaña doblado y pegado a un extremo.

Nota: Impresión y material según muestra.

#### Adquisición de 1,000 fólderes de color "amarillo"

##### Características:

##### Ítem 02:

- Cantidad: 1000
- Material: Cartulina dúplex de 300 gramos,
- Color "amarillo" (según modelo)
- Medidas: 33 cm de largo x 47.5 cm de ancho, que doblado en dos debe ser 23.4 cm y 24.1.
- Impresión: un solo color en caratula (según modelo)
- Debe contar con una marca para colocar fastener.
- Acabado: troquelado, para sus dobles, con refuerzo de pestaña doblado y pegado a un extremo

Nota: Impresión y material según muestra.



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Oficina de Abastecimiento y Patrimonio

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia.”

### **Adquisición de 500 fólderes de color "plomo"**

#### **Características:**

#### **Ítem 03:**

- Cantidad: 500
- Material: Cartulina dúplex de 300 gramos,
- Color "plomo" (según modelo)
- Medidas: 33 cm de largo x 47.5 cm de ancho, que doblado en dos debe ser 23.4 cm y 24.1.
- Impresión: un solo color en caratula (según modelo)
- Debe contar con una marca para colocar fastener.
- Acabado: troquelado, para sus dobles, con refuerzo de pestaña doblado y pegado a un extremo

Nota: Impresión y material según muestra.

#### **IV. PERFIL DEL PROVEEDOR**

Empresa dedicada al rubro de Impresión.

#### **V. PLAZO DE ENTREGA**

No mayor de diez (10) días calendario, contados a partir del día siguiente notificada la orden de compra.

#### **VI. FORMA DE PAGO**

Único pago al 100% luego de remitida la conformidad por la Procuraduría Pública previa recepción del Área de Almacén Central del MIDAGRI.

#### **VII. LUGAR DE ENTREGA**

Almacén Central del MIDAGRI- Sede Bolívar; sito en Av. Simón Bolívar N° 344 Pueblo Libre

#### **VIII. PENALIDADES**

##### **Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. Se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.05 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores

- a) Para plazos menores o iguales a (60) días, para servicios en general o consultorías en general F = 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días, para servicios en general o consultorías en general F = 0.25.



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

Procuraduría Pública

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres.”  
“El año del fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso. Este tipo de penalidad puede alcanzar un monto máximo equivalente al cinco por ciento 5% del monto del contrato vigente. Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora. LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento

## 15. CONFIDENCIALIDAD

Se indica la reserva absoluta en el manejo de la información a la que se tenga acceso mientras se desarrolla la prestación, quedando prohibido la revelación y divulgación del mismo a terceros.

## 16. ANTICORRUPCIÓN

“EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicara las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas”



**Katty Mariela Aquize Cáceres**  
**C. A. A. N°01800**  
**Procuradora Pública**  
**Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego**

**PEDIDO DE COMPRA N°**

00239

UNIDAD EJECUTORA : 001 MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000155

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : PROCURADURIA PUBLICA.  
Entregar a Sr(a) : AQUIZE CACERES KATTY MARIELA  
Fecha : 19/04/2022  
Actividad Operativa : C0877 CONSOLIDACION DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA DEPENDENCIA PARA EJERCER LAS F  
Motivo :

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 1-00  | 0064             | 10      | 018            | 0039        | 9001     | 3999999  | 5000007    |

| Código       | Descripción / Especificaciones Técnicas             | Clasificador | Cantidad | Unidad Medida |
|--------------|---|--------------|----------|---------------|
| 475100040826 | FOLDER IMPRESO DE CARTULINA DUPLEX DE 33 cm X 50 cm | 2.3.1 5.1 2  | 3,500.00 | UNIDAD        |

\_\_\_\_\_  
Firma del Solicitante

\_\_\_\_\_  
Firma Autorizada



**PERÚ**

Ministerio  
de Agricultura y Riego

Despacho  
Ministerial

Procuraduría  
Pública

N° DE FILE: \_\_\_\_\_ -AG

N° DE FILE : \_\_\_\_\_ -AG  
EXP. JUD. N° : \_\_\_\_\_  
INFORME : \_\_\_\_\_

TOMO : \_\_\_\_\_

## PROCURADURÍA PÚBLICA

### MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO

CONDICIÓN : DMTE/DNTE  DMDO/DNDO  TERCERO

DMTES/DNTES : \_\_\_\_\_

DMDOS/DNDOS : \_\_\_\_\_

NATURALEZA : \_\_\_\_\_

TIPO DE PROCESO : \_\_\_\_\_

MATERIA : \_\_\_\_\_

PRETENSIÓN : \_\_\_\_\_

ORG. JUR/ARB. : \_\_\_\_\_

Registro/Antecedente : \_\_\_\_\_





**PERÚ**

Ministerio  
de Agricultura y Riego

Despacho  
Ministerial

Procuraduría  
Pública

Nº DE FILE: \_\_\_\_\_ - AG

Nº DE FILE : \_\_\_\_\_ -AG  
EXP. JUD. Nº : \_\_\_\_\_  
INFORME : \_\_\_\_\_

TOMO : \_\_\_\_\_

**PROCURADURÍA PÚBLICA**  
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO

CONDICIÓN : DMTE/DNTE  DMDO/DNDO  TERCERO

DMTES/DNTES : \_\_\_\_\_

DMDOS/DNDOS : \_\_\_\_\_

NATURALEZA : \_\_\_\_\_

TIPO DE PROCESO : \_\_\_\_\_

MATERIA : \_\_\_\_\_

PRETENSIÓN : \_\_\_\_\_

ORG. JUR/ARB. : \_\_\_\_\_

Registro/Antecedente : \_\_\_\_\_



**PERÚ**

**Ministerio  
de Agricultura y Riego**

**Despacho  
Ministerial**

**Procuraduría  
Pública**

**Nº DE FILE : \_\_\_\_\_ -AG**

**Nº DE FILE : \_\_\_\_\_ -AG**  
**EXP.JUD.Nº : \_\_\_\_\_**  
**INFORME : \_\_\_\_\_**

**TOMO : \_\_\_\_\_**

**PROCURADURÍA PÚBLICA**  
**MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO**

**CONDICIÓN : DMTE/DNTE  DMDO/DNDO  TERCERO**

**DMTES/DNTES : \_\_\_\_\_**

**DMDOS/DNDOS : \_\_\_\_\_**

**NATURALEZA : \_\_\_\_\_**

**TIPO DE PROCESO : \_\_\_\_\_**

**MATERIA : \_\_\_\_\_**

**PRETENSIÓN : \_\_\_\_\_**

**ORG. JUR/ARB. : \_\_\_\_\_**

**Registro/Antecedente : \_\_\_\_\_**