



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PROCESO CAS N° 005-2023-MIDAGRI-SG-OGGRH/ODTH

“CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO, PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS AMBIENTALES AGRARIOS”

RESULTADO DE LA SUBETAPA DE LA ENTREVISTA PERSONAL

N°	APELLIDOS	NOMBRES	ENTREVISTA PERSONAL	DETALLE
1	CHUMPITAZ AÑI	VICTOR CARLOS MICHEL	24 (*)	DESAPROBADO/A
2	ZURITA GARCIA	MAYTE JULLISA	26 (*)	DESAPROBADO/A
3	POZO CASTRO	ALINA	26 (*)	DESAPROBADO/A
4	ROBLES QUISPE	EZEQUIEL DARWIN MARTIN	21 (*)	DESAPROBADO/A
5	ARIAS DÍAZ NIDIA BEATRIZ	NIDIA BEATRIZ	25 (*)	DESAPROBADO/A
6	CARPIO ARAGON	JESUS ROSVINDA	23 (*)	DESAPROBADO/A
7	GUTIERREZ CONDORI	JUAN CARLOS	19 (*)	DESAPROBADO/A
8	CASTILLO MEDINA	CARMEN DEL PILAR	0	NO SE PRESENTO
9	PABLO MUÑOZ	JUSTO	0	NO SE PRESENTO
10	BENANCIO RODRIGUEZ	LIZ ARABELLA	0	NO SE PRESENTO
11	MALLQUI MORENO	ERICK ZENON	0	NO SE PRESENTO

(*) La puntuación de los/las postulantes entrevistados/as para ser considerados en el cuadro de mérito publicado según cronograma, deberá oscilar entre una puntuación mínima de veintisiete (27) puntos y máxima de cuarenta (40) puntos, en caso obtengan un puntaje menor a lo establecido serán considerados ***DESAPROBADOS/AS***

RESULTADO FINAL

N°	APELLIDOS	NOMBRES	SUMATORIA DE PUNTAJES POR SUB ETAPAS			BONIFICACIONES		PUNTAJE FINAL	RESULTADO FINAL
			Evaluación de Conocimientos	Evaluación Curricular	Entrevista Personal	Fuerzas Armadas (10%)	Discapacidad (15%)		
1	SANCHEZ TUEROS	KILMENY CARMELA	28	30	35	-	-	93	GANADORA
2	CRISOSTOMO GARCIA	TOMAS	26	25	34	-	-	85	ACCESITARIO/A
3	ROSAS MORENO	JULIO CESAR	26	30	28	-	-	84	ACCESITARIO/A
5	VALDEZ FABIAN	FIORELLA NADIR	22	30	28	-	-	80	ACCESITARIO/A

CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO :

EL/LA GANADOR/A deberá apersonarse a la Oficina de Desarrollo del Talento Humano ubicado en Av. Alameda del Corregidor N° 155 La Molina, para las coordinaciones respectivas de la suscripción de su contrato, (del 29 de mayo al 02 de junio de 2023, en el horario de 9:00am a 4:00pm.)

Asimismo; deberá presentar los siguientes documentos:

-)DNI o carnet de extranjería (original y copia) para ser fedateado por la Institución
-)Curriculum Vitae documentado (cuyos certificados y/o constancias deberán presentarse en original y copia) para ser fedateado por la Institución.
-)Acta o partida de matrimonio (según corresponda)
-)Reconocimiento de convivencia (escritura publica o resolución judicial según corresponda)
-)DNI del conyugue (según corresponda)
-)DNI de los hijos (según corresponda)
-)Registro del Sistema Nacional de Pensiones (ONP/AFP)

EL COMITÉ EVALUADOR

La Molina, 26 de mayo de 2023