



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO N° 3

REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

CARGO	UNIDAD ORGÁNICA Y/O DEPENDENCIA	CANTIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL
ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LAS CADENAS PRODUCTIVAS Y ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO AGRICOLA Y AGROECOLOGIA	01	S/ 7,000

- I. **DEPENDENCIA:** Dirección General de Desarrollo Agrícola y Agroecología
- II. **OBJETO:** Contratar los servicios de un/a Especialista en Evaluación Económica de las Cadenas Productivas y Acciones de Seguimiento y Monitoreo para la Dirección General de Desarrollo Agrícola y Agroecología.
- III. **BASE LEGAL:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065- 2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - c. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000065-2020-SERVIR-PE, aprueba la "Guía para la virtualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057"
 - d. Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
 - e. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000132-2022-SERVIR-PE que formaliza el acuerdo de Consejo Directivo adoptado en la sesión N° 012-2022-CD del 19 de agosto de 2022, mediante el cual se aprobó como opinión vinculante, relativa a la identificación de los contratos CAS indeterminados y determinados a partir de la sentencia del Tribunal Constitucional (Pleno Sentencia 979/2021) y el Auto 2 – Aclaración del Tribunal Constitucional, recaídos en el expediente N° 00013-2021-PI/TC; el Informe Técnico N° 001479-2022-SERVIR-GPGSC.
 - f. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000027-2023-SERVIR-PE, mediante el cual se aprueba la Directiva "Elaboración y aprobación de perfiles en el sector público".
 - g. Resolución de Presidencia Ejecutiva N.º 029-2023-SERVIR-PE que aprueba la "Guía para la elaboración de perfiles en el sector público"
 - h. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios -CAS.



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

1. Elaborar la estructura de costos de producción y análisis de las principales cadenas productivas, para contribuir proactivamente a la implementación de decisiones institucionales para la mejora de la productividad y competitividad de las cadenas productivas.
2. Elaborar base de datos de volúmenes y precios de insumos (principalmente fertilizantes) sobre consumo e importación de estos y sus tendencias que ayuden en la formulación de propuestas de políticas que faciliten el abastecimiento y disponibilidad de los insumos agrícolas necesarios para la producción de cultivos.
3. Elaborar y actualizar la base de datos de organizaciones de productores y agentes relacionados de las cadenas productivas prioritarias para mantener la información oportuna y vigente.
4. Ordenar acuerdos de actas, convenios o similares, de reuniones con las organizaciones de productores y seguimiento de compromisos establecidos en las cadenas priorizadas.
5. Brindar soporte técnico para la elaboración de informes técnicos situacionales referidos al análisis del estado y/o desarrollo de las Cadenas Productivas de los cultivos priorizados.
6. Brindar la información requerida al Especialista y emitir aportes técnicos para la elaboración e implementación de las estrategias para el aprovechamiento sostenible de las cadenas priorizadas agrícolas que optimicen el manejo productivo y su acceso al mercado.
7. Realizar las coordinaciones para ejecutar las reuniones de trabajo de las comisiones organizadoras de los eventos de promoción comercial organizados, coorganizados y apoyados por el MIDAGRI para el cumplimiento de las actividades del POI.
8. Emitir informe que contenga la evaluación de los resultados económicos de la participación de productores agrarios en eventos de promoción comercial priorizados por la Dirección General de Desarrollo Agrícola y Agroecología.
9. Otras funciones asignadas por el/la directora/a del área relacionadas a la misión del puesto y/o área.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS

DETALLE



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Experiencia	<p>Experiencia laboral general mínima de cinco (05) años en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia laboral específica mínima de dos (02) años requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia.</p> <p>Experiencia laboral específica mínima de un (01) año en el nivel de analista.</p> <p>Experiencia laboral específica mínima de un (01) año en el sector público.</p>
Competencias	<p>Vocación de servicio, Orientación a resultados, Trabajo en equipo, Comunicación efectiva, Trabajo bajo presión, Proactividad y responsabilidad, Habilidad para el análisis y toma de decisiones, Enfoque creativo y dirigido a resultados y Articulación entre actores económicos.</p>
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con título profesional universitario en Economía, Administración o Ingeniería Industrial.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de Especialización y/o Diplomado (90 horas como mínimo u 80 si es dictado por un ente rector) en Gestión Pública o Políticas Públicas o Manejo de procesos o Seguimiento y Monitoreo de Proyectos de Financiamiento o Sistemas de Comercialización.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con conocimientos técnicos en gestión pública, elaboración de costos de producción, generación de información para seguimiento y monitoreo de las actividades para el desarrollo productivo y comercial de las cadenas productivas, apoyo en el seguimiento y monitoreo de proyectos y subvenciones y manejo de base de datos. <p>Ofimática: Procesador de texto, Hojas de cálculo y Programa de presentaciones a nivel Básico.</p>

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
-------------	---------



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Secretaría General

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos

Oficina de Desarrollo del Talento Humano

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Lugar de prestación del servicio	Jr. Cahuide 805 – Jesús María
Modalidad de trabajo	Presencial
Duración del contrato	Tres (03) meses renovables, según la necesidad del servicio
Remuneración mensual	S/ 7,000.00 (Siete mil y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

