

INSTRUCTIVO PARA LA ELEGIBILIDAD DE LAS ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES AGRARIOS - OPA

INSTRUCTIVO DEL REGISTRO, PRESENTACION Y EVALUACION DE INFORMACION PARA LA ELEGIBILIDAD DE LAS ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES AGRARIOS - OPA

I. DEFINICION DE ELEGIBILIDAD

El término elegibilidad hace referencia al conjunto de condiciones o requisitos con que debe cumplir una organización de productores agrarios – OPA para acceder a los incentivos del Programa de Compensaciones para la Competitividad – PCC.

En ese sentido, las OPA interesadas en aplicar a los incentivos que ofrece el PCC, deberán reunir las siguientes condiciones o requisitos:

- a) Contar con personería jurídica.
- b) Ser pequeños y medianos productores agrarios.
- c) Ser una Unidad Productiva Sostenible.
- d) No estar recibiendo apoyo similar del Estado.
- e) No ser deudores morosos del Sistema Financiero Nacional.

II. BASE LEGAL

- 1. Decreto Legislativo N° 1077 Decreto Legislativo que crea el Programa de Compensaciones para la Competitividad.
- 2. Decreto Supremo Nº 014-2009-AG Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1077.
- 3. Resolución Ministerial N° 0900-2009-AG Aprueban Manual de Operaciones del Programa de Compensaciones para la Competitividad.

III. PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y PRESENTACION DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA ELEGIBILIDAD DE LA OPA

El proceso de elegibilidad de las Organizaciones de Productores Agrarios – OPA constituye el paso inicial que una OPA debe superar para quedar apto y aplicar a los incentivos que el programa ofrece a los pequeños y medianos productores agrarios organizados. Este proceso se desarrolla de la siguiente manera:

 El Programa de Compensaciones para la Competitividad, cuenta con un Manual de Operaciones que contiene los requisitos mínimos que el Programa exige a las OPA para aprobar la elegibilidad y posteriormente quedar apto para solicitar los incentivos que este ofrece.

La información mínima que el Programa requiere a las OPA para su elegibilidad, es la siguiente:

- Copia del Documento de Inscripción de la OPA en los Registros Públicos.
- o Copia Legalizada de los Estatutos de la OPA.
- Registro Unico de Contribuyente RUC, activo y vigente.
- o Vigencia de Poderes Originales (max. 1 mes de antigüedad).
- o Relación de Beneficiarios o Padrón de Socios, Accionistas, entre otros.
- Copia de DNI de todos los Miembros de la OPA.
- Copia Legalizada de los Títulos de Propiedad y/o de Certificados de Posesión de los Predios Agrarios de todos los Miembros Beneficiarios de la OPA.
- Copia Literal de Dominio de los Predios Agrarios inscritos en Registros Públicos de los Miembros Beneficiarios de la OPA.

- Declaraciones Juradas Debidamente Llenadas por cada Miembro Beneficiario de la OPA (de posesión de activos, de no estar en condición de morosidad en el Sistema Financiero, del porcentaje de tierras bajo riego, del grado de instrucción de los productores, de que la suma de los terrenos de los integrantes de la OPA es mayor a 20 ha, de contar con respaldo económico para el cofinanciamiento de cualquier incentivo, y de no estar recibiendo un apoyo similar del Estado).
- Acta de Asamblea de la OPA para solicitar incentivos al Programa de Compensaciones para la Competitividad.
- o Solicitud de Incentivos (Formato debidamente llenado)
- 2) La Organización de Productores Agrarios OPA debe registrar en el Sistema en Línea toda la información requerida y solicitada por el Programa para dar cumplimiento al proceso de acreditación y declaración de elegibilidad de la OPA. La información que la OPA registra en el Sistema en Línea debe ser debidamente sustentada con la documentación física que el Programa exige en el Item 1).
- 3) Al culminar el registro de la información solicitada en el Sistema en Línea, la OPA debe seguir el siguiente paso de enviar todo el expediente (que incluye la documentación física que sustenta la información registrada en el SEL). Este expediente es enviado a la Dirección consignada por el Programa, donde será recepcionada por las Unidades Regionales o quien haga sus veces.
- 4) La Unidad Regional que recepciona el expediente enviado por la OPA; hace una revisión de la lista de documentos que entrega esta última contra los documentos mínimos que exige el Programa para la evaluación de elegibilidad (check list); hace una pre evaluación del expediente que contiene estos documentos y emite un informe donde declara u observa la elegibilidad de la OPA.
- 5) Si el informe elaborado por la Unidad Regional es positivo, este es enviado a la Unidad de Promoción para seguir el trámite de aprobación de la elegibilidad. Si el informe elaborado por la Unidad Regional contiene observaciones, este es enviado de regreso a la OPA para el levantamiento de las mismas.
- 6) La Unidad de Promoción UP recibe el informe elaborado y enviado por la Unidad Regional UR y evalúa el mismo; antes de dar el VºBº y aprobar el informe elaborado por la UR; para declarar finalmente la elegibilidad de la OPA. Si la UP observa el informe enviado por la UR, lo regresa a la OPA para el levantamiento de las observaciones realizadas.
- 7) Si la Unidad de Promoción aprueba el informe de pre aprobación elaborado y enviado por la Unidad Regional, entonces la UP comunica la elegibilidad de la OPA a la Unidad de Negocios - UN.
- 8) La Unidad de Negocios recibe la comunicación que aprueba la elegibilidad de la OPA, y emite a un informe favorable para atender las solicitudes de incentivos que presente la OPA declarada como elegible.

IV. PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACION DE LA ELEGIBILIDAD DE LA OPA

- La Unidad Regional recepciona el expediente enviado por la OPA y procede a realizar el "check list" de los documentos solicitados por el Programa para efectos de evaluar y declarar la elegibilidad de la OPA.
- La Unidad Regional evalúa la información física presentada por la OPA (incluyendo el Formato Básico debidamente llenado de Elegibilidad de la OPA, donde se consigna las solicitudes de incentivo que esta última solicitará al Programa Cuadro Nº 01), y la compara contra la información registrada por la OPA en el Sistema en Línea SIL.
- La UR emite un informe de pre evaluación donde declara la elegibilidad de la OPA y lo remite a la UP para su evaluación.

- Para que la UR emita un informe de elegibilidad con resultado positivo para una OPA, este debe cumplir con todos los requisitos solicitados por el Programa.
- Posteriormente, la UP evalúa el informe de pre evaluación enviado por la UR, con el expediente de la OPA, y evalúa los mismos, antes de declarar la elegibilidad de la OPA e informar a la UN para la continuidad de los procesos para la solicitud y aprobación de los incentivos que ofrece el Programa.

Cuadro Nº 01.- Formato Básico de Solicitud de Incentivo que presentará la OPA

FORMATO BASICO PARA LA ELEGIBILIDAD DE LA OPA

Información Básica de la OPA.-

1 Lugar y Fecha:	Ejemplo: Piura, 29 de abril de 2010		
2 Nombre:	Ejemplo: "Asociación de Productores Señor de Luren"		
3 Número de Socios:	Ejemplo: 50 Socios		
	Región Ejemplo: Piura		
4 Ámbito Geográfico	Provincia	Ejemplo: Sullana	
donde Interviene:	Distrito	Ejemplo: Marcavelica	
	Centro Poblado	Ejemplo: Sinchao Chico	
	Persona de Contacto	Ejemplo: Juan Pérez C.	
5 Datos de Contacto:	Cargo en la OPA	Ejemplo: Gerente	
5 Datos de Contacto:	Teléfono Fijo y/o Móvil	Ejemplo: 073 341524, 989898989	
	Correo Electrónico	Ejemplo: jperezc@gmail.com	
6 Tipo (s) de Producto (s) que Ofrece:	Ejemplo: Agrícola y/o Pecuario y/o Forestal		
7 Detalle del o los Productos que Ofrece:	Ejemplo: Alcachofa, Orégano, Paltas, Mangos, Papa, Quinua, Kiwicha, etc. y/o Vacunos, Camélidos, Cuyes, Conejos, etc. y/o Madera, Castañas, Animales Silvestres, etc.		

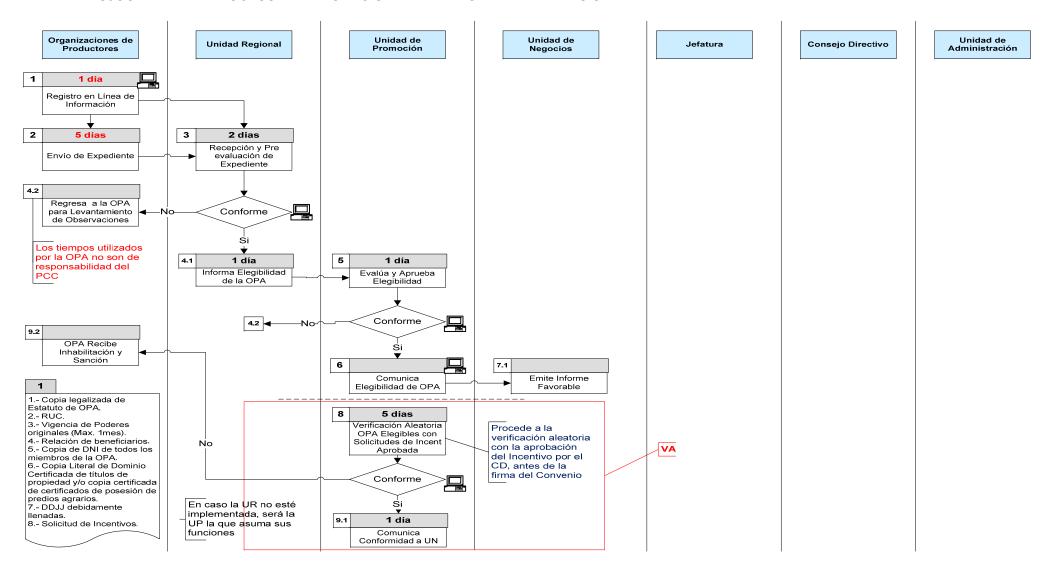
• Información Adicional de la OPA.-

8 Antecedentes de Asociatividad:	Hacer un breve resumen de la experiencia de trabajo que tenga la OPA y sus integrantes en materia de asociativdad (Máximo 5 líneas)
9 Antecedentes de Producción del Producto que Ofrece:	Hacer un breve resumen de la experiencia de la OPA y sus integrantes en la producción del producto agrícola, ganadero y/o forestal que ofrecen u ofrecerán al mercado (máximo 6 líneas)
10 Problemática que Enfrenta la OPA:	Hacer un breve resumen de los principales problemas que afectan a la OPA y sus integrantes para mejorar sus negocios (ejemplo: no están organizados, no tienen experiencia de trabajo organizado, tienen deficiencias en la gestión de sus negocios, tienen problemas en el manejo de sus cultivos o crianzas, en la post cosecha y/o comercialización de los mismos) – Máximo 8 líneas
11 Alternativas de Solución que ha Identificado:	Hacer una breve resumen de lo que consideran apropiado para dar solución a sus problemas (ejemplo: la necesidad de organizarse, contar con un gerente, implementar alguna mejora tecnológica específica para mejorar los aspectos productivos, de cosecha, post cosecha y comerciales que hubieran sido identificados) – Máximo 8 líneas

12 Tipos de Incentivos que Solicitará al PCC:	Incentivos para Asociatividad	Si o No
	Incentivos para Gestión	Si o No
	Incentivos para Adopción Tecnológica	Si o No

Nota.- La consignación de información falsa en los documentos a presentar al PCC constituye un delito que puede inhabilitar a la OPA en forma permanente para solicitar incentivos al Programa.

V. FLUJOGRAMA DEL PROCESO DE APROBACION DE LA ELEGIBILIDAD DE LAS OPA



VI. DOCUMENTOS A PRESENTAR

- Copia del Documento de Inscripción de la OPA en los Registros Públicos.
- Copia Legalizada de los Estatutos de la OPA.
- Registro Único de Contribuyente RUC, activo y vigente.
- Vigencia de Poderes Originales (max. 1 mes de antigüedad).
- Relación de Beneficiarios o Padrón de Socios, Accionistas, entre otros.
- Copia de DNI de todos los Miembros de la OPA.
- Copia Legalizada de los Títulos de Propiedad y/o de Certificados de Posesión de los Predios Agrarios de todos los Miembros Beneficiarios de la OPA.
- Copia Literal de Dominio de los Predios Agrarios inscritos en Registros Públicos de los Miembros Beneficiarios de la OPA.
- Declaraciones Juradas Debidamente Llenadas por cada Miembro Beneficiario de la OPA (de posesión de activos, de no estar en condición de morosidad en el Sistema Financiero, del porcentaje de tierras bajo riego, del grado de instrucción de los productores, de que la suma de los terrenos de los integrantes de la OPA es mayor a 20 ha, de contar con respaldo económico para el cofinanciamiento de cualquier incentivo, y de no estar recibiendo un apoyo similar del Estado).
- Acta de Asamblea de la OPA para solicitar incentivos al Programa de Compensaciones para la Competitividad, debidamente llenado y firmado.
- Solicitud de Incentivos (Formato debidamente llenado).

VII. ANEXOS

- A.1 Declaración Jurada Individual de Posesión de Activos.
- A.2 Declaración Jurada de Apoyos del Estado Productor.
- A.3 Declaración Jurada de Apoyos del Estado OPA.
- A.4 Acta de Asamblea para Solicitar Incentivos al PCC



A1 – DECLARACION JURADA INDIVIDUAL DE POSESION DE ACTIVOS

DECLARACIÓN JURADA INDIVIDUAL DE POSESION DE ACTIVOS

Yo Saavedra Remigio David, identificado con D.N.I. Nº 027242605, fecha de nacimiento: 23/09/1975 con domicilio legal en (consignar la Dirección del Socio, Accionista Beneficiario), miembro de la Organización de Productores Agrarios (consignar el Nombre de la OPA), con RUC Nº (consignar el RUC de la OPA), declaro lo siguiente:

Nivel Educativo:	Ejem: Superior Universitaria Completa	
Total Años de Estudio:	Ejem: 16 años (primaria + secundaria + superior)	
Principal Actividad:	Ejem: Agricultura	

Nº	DPTO/PROV/DISTR	UBICACIÓN	CONDICI ÓN	N° HA	HA TITULAD AS	HA BAJO RIEGO	CULTIVO PRINCIPA L
1	Amazonas/Bagua/Aramango	Localidad ABC	Propietario	15	15	10	Arroz

DECLARO BAJO JURAMENTO, que las afirmaciones vertidas y la documentación que se anexa, corresponde con los datos exactos de la realidad, y que:

- ✓ Cumplo con toda la normatividad solicitada por el Programa de Compensaciones para la Competitividad.
- ✓ Tengo conocimiento de que la presente declaración y la documentación presentada está sujeta a verificación posterior de su veracidad, y en caso de haber proporcionado información, documentos, formatos y/o declaraciones que no respondan a la verdad, se me podrán aplicar las sanciones administrativas y/o penales correspondientes, revocándose los incentivos o beneficios que se me otorgaron como consecuencia de esta declaración, e inhabilitando a la OPA para presentarse nuevamente a solicitar incentivos al Programa.
- ✓ Brindaré las facilidades necesarias para las acciones de fiscalización y control al personal que el programa de Compensaciones para la Competitividad designe para este fin.

Lugar:	Amazonas
Fecha:	09.04.2010
Apellidos y Nombres	Saavedra Remigio David
Nº de D.N.I.	027242605
Firma:	



A2 – DECLARACION JURADA DE APOYOS DEL ESTADO - PRODUCTOR

DECLARACIÓN JURADA DE APOYOS DEL ESTADO - PRODUCTOR

Yo Saavedra Remigio David, identificado con D.N.I. Nº 027242605, fecha de nacimiento: 23/09/1975 con domicilio legal en (consignar la Dirección del Socio, Accionista Beneficiario), miembro de la Organización de Productores Agrarios (consignar el Nombre de la OPA), con RUC Nº (consignar el RUC de la OPA), declaro lo siguiente:

- 1. Que durante los últimos 12 meses no he recibido del Estado Peruano un apoyo similar o igual al solicitado por la Organización de Productores Agrarios.
- 2. No ser deudor moroso de AGROBANCO u otra Entidad del Sistema Financiero.
- 3. Es la primera vez que seré beneficiado por el incentivo solicitado al Programa de Compensaciones para la Competitividad por la Organización de Productores Agrarios a la que Pertenezco.
- 4. No estoy inscrito en otra lista de beneficiarios de otra Organización de Productores Agrarios que postula al Programa.

DECLARO BAJO JURAMENTO, que las afirmaciones vertidas y la documentación que se anexa, corresponde con los datos exactos de la realidad, y que:

- ✓ Cumplo con toda la normatividad solicitada por el Programa de Compensaciones para la Competitividad, en relación a incentivos del Estado.
- ✓ Tengo conocimiento de que la presente declaración y la documentación presentada está sujeta a verificación posterior de su veracidad, y en caso de haber proporcionado información, documentos, formatos y/o declaraciones que no respondan a la verdad, se me podrán aplicar las sanciones administrativas y/o penales correspondientes, revocándose los incentivos o beneficios que se me otorgaron como consecuencia de esta declaración, e inhabilitando a la OPA para presentarse nuevamente a solicitar incentivos al Programa.
- ✓ Brindaré las facilidades necesarias para las acciones de fiscalización y control al personal que el programa de Compensaciones para la Competitividad designe para este fin.

Lugar:	Amazonas
Fecha:	09.04.2010
Apellidos y Nombres	Saavedra Remigio David
Nº de D.N.I.	027242605
Firma:	



A3 – DECLARACION JURADA DE APOYOS DEL ESTADO - OPA

DECLARACIÓN JURADA DE APOYOS DEL ESTADO - OPA

Yo Castillo Ruiz José Alberto, identificado con D.N.I. Nº 027242605, representante legal de la Organización de Productores Agrarios (consignar el Nombre de la OPA), con RUC Nº (consignar el RUC de la OPA), declaro lo siguiente:

- 1. Que durante los últimos 12 meses la Organización de productores Agrarios que represento no ha recibido del Estado Peruano un apoyo similar o igual al solicitado.
- 2. Ninguno de los productores agrarios inscritos en nuestro padrón de socios, accionistas beneficiarios para la presente solicitud es **deudor moroso** de AGROBANCO u otra Entidad del Sistema Financiero.
- Los inscritos en nuestro padrón de beneficiarios de la presente solicitud, es la primera vez que serán beneficiados con el incentivo solicitado al Programa de Compensaciones para la Competitividad.
- 4. Los inscritos en nuestro padrón de beneficiarios, no se encuentran inscritos en otra lista de beneficiarios de otra Organización de Productores Agrarios que postula al Programa.

DECLARO BAJO JURAMENTO, que las afirmaciones vertidas y la documentación que se anexa, corresponde con los datos exactos de la realidad, y que:

- ✓ Cumplo con toda la normatividad solicitada por el Programa de Compensaciones para la Competitividad, en relación a incentivos del Estado.
- ✓ Tengo conocimiento de que la presente declaración y la documentación presentada está sujeta a verificación posterior de su veracidad, y en caso de haber proporcionado información, documentos, formatos y/o declaraciones que no respondan a la verdad, se me podrán aplicar las sanciones administrativas y/o penales correspondientes, revocándose los incentivos o beneficios que se me otorgaron como consecuencia de esta declaración, e inhabilitando a la OPA para presentarse nuevamente a solicitar incentivos al Programa.
- ✓ Brindaré las facilidades necesarias para las acciones de fiscalización y control al personal que el programa de Compensaciones para la Competitividad designe para este fin.

Lugar:	Piura
Fecha:	20.04.2010
Apellidos y Nombres	Castillo Ruiz José Alberto
Nº de D.N.I.	027242605
Firma:	



A4 - ACTA DE ASAMBLEA PARA SOLICITAR INCENTIVOS AL PCC

ACTA DE ASAMBLEA PARA SOLICITAR INCENTIVOS AL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD

En la localidad/comunidad/caserío de
Acuerdo
 Dar aprobación de la solicitud para los incentivo de
Una vez agotada la agenda y no presentándose ninguna otra intervención, se da lectura a los acuerdos del Acta y después de aprobar la misma, se da por terminada la asamblea siendo las horas, firmado todos los asistentes en señal de conformidad (o poniendo su huella digital de ser el caso).
Presidente Secretario
Nombre Nombre DNI DNI

Asistentes de la Asamblea

Nombre y Apellidos	Firma o huella digital	DNI